

Arbeitsstunden-Nachweis

Name: _____ Datum: _____

Uhrzeit: Von: _____ Bis: _____ = _____ Stunden

Tätigkeit: _____

Auslagen: Ja in Höhe von € _____ (Vergütung nur gegen Beleg)

Vermerke: (bitte nicht selbst ausfüllen) !)

Obmann Südsee: Arbeit bestätigt _____

Vorsitzender (ggf.): Arbeit bestätigt _____

Schatzmeister/in: Anrechnung _____

Arbeitsstunden-Nachweis

Name: _____ Datum: _____

Uhrzeit: Von: _____ Bis: _____ = _____ Stunden

Tätigkeit: _____

Auslagen: Ja in Höhe von € _____ (Vergütung nur gegen Beleg)

Vermerke: (bitte nicht selbst ausfüllen) !)

Obmann Südsee: Arbeit bestätigt _____

Vorsitzender (ggf.): Arbeit bestätigt _____

Schatzmeister/in: Anrechnung _____